



# DEMANDE D'UTILISATION D'UNE SALLE MUNICIPALE

>>> **Formulaire à adresser à :**

Monsieur le Maire

Hôtel de Ville

20, place Georges Pompidou - 15200 Mauriac

ou par mail : [population@mauriac.fr](mailto:population@mauriac.fr)

Réservé mairie / Date réception

**Merci de renseigner tous les champs**

## DEMANDEUR

Nom et Prénom du responsable : .....

Association/Organisme : .....

Adresse : .....

.....

Téléphone : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Mail **obligatoire\*** : .....@.....  
\*(pour le renvoi du présent formulaire)

## SALLE DEMANDEE

- Salle rue du collège  
(maxi 70 personnes)
- Bureau Maison des Services
- Salle du conseil municipal

>>> Les clés sont à retirer à l'accueil de la mairie  
aux horaires d'ouverture :

Lundi au Jeudi 8h30 - 12h00 et 13h30 - 17h00

Vendredi 8h30 - 16h30 en continu

Samedi 10h à 12h

## OBJET

.....

.....

Date : \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Heure : de \_\_\_ H \_\_\_ à \_\_\_ H \_\_\_

Occupation de la salle (si amplitude supérieure au jour de la manifestation) :

du \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ à partir de \_\_\_ H \_\_\_ au \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ à \_\_\_ H \_\_\_

Nombre de personnes attendu : \_\_\_\_\_

## BESOINS MATERIELS ET TECHNIQUES

Chaises / Nombre : .....

Autre : .....

Tables / Nombre : .....

## CONDITIONS D'UTILISATION

L'organisateur s'engage à utiliser les locaux ci-dessus désignés, à l'exception de tous autres, à les **rendre en parfait état de propreté, immeubles et meubles**. L'organisateur reconnaît qu'il est mis à sa disposition du matériel (chaises, tables), **à charge pour les membres de l'association d'aménager la salle et de la ranger après son utilisation.**

**Je déclare avoir lu et accepté les conditions d'utilisation de la salle demandée.**

Le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

**Signature**

>> **La demande de la salle n'est effective qu'après retour, au demandeur, de ce document signé par Madame le Maire ou son représentant.**

Réservé mairie

Tarif :

gratuit

payant : ..... €

Remarques :

**Accord de Monsieur le Maire ou son représentant**

Diffusion aux services le \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

techniques

sports

police municipale

entretien

autres : .....